Утверждаю:

Директор

КГУ «Общеобразовательная школа
села Веденовка» отдела образования
по Бурабайскому району
управления образования
Акмолинской области

К.М. Шаяхметов

План работы

По устранению недостатков, выявленных при прохождении государственной аттестации КГУ «Общеобразовательная школа села Веденовка» отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»

№	Нарушения	Выполняемые работы	Срок исполнения	Ответственный
1		Обсуждения недостатков, выявленных при государственной аттестации КГУ «Общеобразовательная школа села Веденовка» отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области	03.10.2025г	Администрация школы
2	В разновозрастной группе воспитываются и обучаются дети 2-х и 3-х лет. Однако, РУПы и расписание ОД для детей 3-х лет за оцениваемый период не предоставлены.	Предоставить РУПы и расписание за 2022 – 2023, 2023 – 2024, 2024 – 2025 учебный год для детей 3 – х лет.	03.10.2025г	Заместитель директора по УР Сальникова С.С.
3	В расписании наименования ОД не соответствует ТУПу: «ООМ» вместо «Ознакомление с окружающим миром», «Физкультура» вместо «Физическая культура».	В расписании дошкольного класса изменить наименование ОД «ООМ» на «Ознакомление с окружающим миром», «Физкультура» на «Физическая культура» в соответствии с ТУП.	03.10.2025г	Воспитатель КПП Багинская Д.С.
4	В перспективном планировании 2024-2025 учебного года разновозрастной группы «Пчелки» отсутствует планирование на март месяц.	Предоставить перспективное планирование за март месяц 2024 – 2025 учебный год в разновозрастной группе.	03.10.2025г	Воспитатель МЦ Габченко Д.А.
5	В перспективном планировании разновозрастной группы на 2022-2023 учебный год	В перспективном планировании разновозрастной группы на 2022-2023 учебный год верно	03.10.2025г	Воспитатель МЦ Габченко Д.А.

6	Задачи по организованной деятельности «Развитие речи», «Сенсорика», «Ознакомление с окружающим миром», повторяются из месяца в месяц без изменений в течение всего учебного года, что не соответствует Типовой учебной программе.	Задачи по организованной деятельности «Развитие речи», «Сенсорика», «Ознакомление с окружающим миром», распределить в соответствии с ТУП.	03.10.2025г	Воспитатель МЦ Габченко Д.А
7	В наименовании ОД «Физическая культура» допускается сокращённое «физкультура», что не соответствует требованиям ТУП.	Изменить в наименовании ОД «физкультура» на «Физическая культура», в соответствии с ТУП.	03.10.2025г	Воспитатель МЦ Майер М.Ю.
8	В перспективном планировании младшей группы «Пчёлки», старшей группы «Гномики» и дошкольного класса используется прежнее наименование «Физическая культура», что не соответствует требованиям обновлённого приказа №7 от 16.01.2025 года и требует корректировки в соответствии с действующей нормативной базой	В перспективном планировании младшей группы «Пчёлки», старшей группы «Гномики» и дошкольного класса изменить наименование «Физическая культура» на «Физическое воспитание» в соответствии с требованиями обновлённого приказа №7 от 16.01.2025 года.	03.10.2025г	Воспитатели МЦ и КПП
9	В 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебных годах в циклограммах планирование работы по овладению государственным языком, по обучению детей словарному минимуму, по приобщению детей к национальным ценностям казахского народа, определенному Типовой учебной программой, недостаточно. Не указан весь объем словарного минимума по возрастам, указанный в Типовой учебной программе.	В 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебных годах в циклограммах указать весь объем словарного минимума по возрастам, указанный в Типовой учебной программе.	03.10.2025г	Воспитатели мц и КПП
10	В циклограмме разновозрастной группы не	Указать в циклограмме разновозрастной группе цели	03.10.2025г	Воспитатель Габченко Д.А.

	указаны цели и задачи для 3-летних воспитанников.	и задачи для 3 – х летних детей.		
11	В циклограммах мини-центра и предшкольного класса за 2024-2025 учебный год при планировании индивидуальной работы не отражены имена и фамилии воспитанников, что не дает возможность провести достоверность работы воспитателя с воспитанниками, с целью отслеживания и корректировки данных мониторинга	В циклограммах мини-центра и предшкольного класса за 2024-2025 учебный год при планировании индивидуальной работы указать имена и фамилии воспитанников.	03.10.2025г	Воспитатель КПП Багинская Д.С.
12	В циклограммах старшей группы «Гномики» в наименовании ОД «Физическая культура» допускается сокращённое «физкультура».	В циклограммах старшей группы «Гномики» изменить наименование ОД «физкультура» на «Физическая культура»	03.10.2025г	Воспитатель Микшта М.Ю.
13	В циклограммах мини-центра не указаны задачи организованной деятельности.	В циклограммах мини – центра указать задачи организованной деятельности.	03.10.2025г	Воспитатели МЦ
14	Договоры по зачислению детей в дошкольную организацию не предоставлены.	Предоставить договоры по зачислению детей в дошкольную организацию.	03.10.2025г	Воспитатели МЦ
15	Сведения о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности директора Шаяхметова К.М. Заместитель директора по ВР Майер М.Ю. аттестацию на соответствие занимаемой должности не проходила.	Подача заявлений на прохождение процедуры аттестации.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам по ВР Майер М.Ю.
16	Для детей средней группы максимальный объем учебной нагрузки вместо предусмотренных ТУПом 5 часов составляет 4 часа, что не соответствует ТУПу.	Для детей средней группы привести в соответствие объем учебной нагрузки предусмотренные ТУПом 5 часов.	03.10.2025г	Заместитель директора по УР Сальникова С.С.
17	В школе не был завершен этап №3, не завершена аттестация периода, итоговые данные не	Завершить аттестацию периода №3 в журнале Билим класс	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР Сальникова С.С.

	отправлены в управление образования.			
18	В материалах самооценки нет систематизации достижений учащихся в конкурсах, олимпиадах и акциях (в форме аналитических таблиц или справок); не представлены данные по результативности отдельных направлений воспитания (на основе рефлексии, анкетирования, мониторинга воспитанных результатов).	Продолжать активную реализацию программы «Біртұтас тәрбие» с акцентом на ценностные ориентиры и личностно-ориентированный подход; Регулярно и систематически размещать информации о проведённых воспитательных мероприятиях на официальном сайте школы и в социальных сетях с указанием даты, цели, участников, фото/видео и достигнутых результатов; Вести учёт достижений учащихся и вовлечённости в воспитательные мероприятия в виде аналитических справок;	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. зам по ВР Майер М.Ю.
19	Отсутствуют публикации на официальном сайте школы, подтверждающие реализацию кружков и секций, а также результаты участия обучающихся в мероприятиях; отсутствует систематизированный анализ достижений обучающихся в рамках внеурочной деятельности. Не представлены таблицы, схемы, диаграммы или отчёты, фиксирующие уровень вовлечённости, успехи обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях.	Регулярно размещать подтверждающие материалы (фото, видео, итоги) на официальной платформе школы; создать и актуализировать сайт школы, с разделами по воспитательной и внеурочной деятельности; подготовить и включить в годовой отчёт аналитические данные по достижениям учащихся: количество участников, победителей, сравнение по годам, формы участия; внедрить систему мониторинга и оценки эффективности внеурочной деятельности.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. зам по ВР Майер М.Ю.
20	Составлен РУП для данной ученицы. Но нет пояснительной записки к РУПу. В самом РУПе не указан в названии диагноз, по которому обучается ребенок.	Дополнить РУП для учащихся с ООП пояснительной запиской с указанием диагноза обучающейся, предоставить приказ об организации обучения на дому.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР Сальникова С.С.
21	Взять на контроль планирование и преподавание курса	Заполнить темы ОБЖ, пронумеровать, привести в соответствие с требованием	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по ВР Майер

	«Основы безопасности жизнедеятельности» во всех классах; обеспечить корректное оформление КТП, нумерацию и наименование тем в соответствии с действующими программами; вести систематический мониторинг на платформах Kundelik.kz и BelimClass.kz; организовать методическую помощь педагогам, допустившим систематические нарушения.	учебной программы.		М.Ю.
22	Взять на контроль планирование и реализацию курса «Правила дорожного движения»; обеспечить его полное отражение в классных часах, электронных журналах и КТП; назначить ответственных за мониторинг полноты реализации тем ПДД по всем параллелям	Назначить ответственного за мониторинг по всем параллелям, заполнить темы ПДД в классных часах, журналах.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по ВР Мйер М.Ю.
23	Имеется приложение к лицензии на занятие медицинской деятельностью ТОО «Авиценна» за №18020001 от 31.10.2018 г., в приложении производственной базой указана Школа с.Веденовка.	Переоформить приложение к лицензии в соответствии с наименованием школы.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР Сальникова С.С.
24	Не предоставлен акт проверки Отделом ЧС по Бурабайскому району ДЧС по Акмолинской области МЧС РК о проведении проверки на соответствие требованиям пожарной безопасности.	Предоставить акт проверки Отделом ЧС по Бурабайскому району ДЧС по Акмолинской области МЧС РК о проведении проверки на соответствие требованиям пожарной безопасности.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР Сальникова С.С.
25	Учителю казахского языка и литературы Утегеновой Г.К. пройти курсы повышения квалификации по преподаваемому предмету	Пройти курсы повышения квалификации Утегеновой Г.К. Предоставить сертификат.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР Сальникова С.С.
26	В самоанализе не представлены данные по итоговой аттестации	Составить анализ сдачи учащимися промежуточной и итоговой аттестации.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР

	учащихся за 2022-2023 учебный год. Нет анализируемых результатов по сдаче промежуточной и итоговой аттестации.	Проанализировать результаты итоговой аттестации.		Сальникова С.С.
27	Обеспечить полное соответствие дат проведения СОР и СОЧ утверждённым графикам; исключить проведение СОЧ сразу после СОР и в последний день четверти; Устранить расхождения между графиками и фактическими записями в журналах; нумерацию СОР в КТП привести к единым требованиям; усилить внутришкольный контроль за соблюдением требований приказа № 125 от 18.03.2008 г. с изменениями.	Привести в соответствие дат СОР и СОЧ с утвержденным графиком, нумерацию СОР и КТП привести к единым требованиям.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР Сальникова С.С.
28	Предоставлена справка об инвалидности. КТП по предметам и индивидуальная учебная программа на учащегося предоставлена, но не предоставлен приказ об организации обучения на дому.	Предоставить приказ об организации обучения ученицы на дому.	03.10.2025г	Директор школы Шаяхметов К.М. Зам. по УР Сальникова С.С.